

Ubezpieczenie zdrowotne realizowane przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Lidia Kwapich, Magdalena Skalska, Małgorzata Szczudło

Abstrakt

W artykule scharakteryzowano ubezpieczenie zdrowotne (UZ) funkcjonujące w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS, Kasa), z uwzględnieniem zasad i warunków podlegania, zakresu podmiotowego tego ubezpieczenia, wymiaru składek i ich opłacania, wyłączeń z ubezpieczenia oraz zwolnień z opłaty należności z tytułu składek na UZ. Ponadto przedstawiono dane liczbowe dotyczące płatników UZ i pozostałych osób podlegających temu ubezpieczeniu, z uwzględnieniem rodzajów konta analitycznego (działy specjalne produkcji rolnej, gospodarstwa rolne, pomocnicy rolnika, składki dotowane), a także funkcjonalności systemu informatycznego, na którym KRUS pracuje (nSIU). Przedstawiono także formularze zgłoszeniowe wraz z wymaganymi dokumentami rejestrowymi. Opracowanie porusza również tematykę dotyczącą ściągłości należności oraz rozrachunków na kontach płatników składek UZ, w tym o rozliczeń nadpłat. W artykule wykorzystano metodę badania dokumentów oraz metodę indywidualnych przypadków.

Słowa kluczowe: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), objęcie, płatnik, podleganie, rolnik, ubezpieczenie zdrowotne (UZ).

Lidia Kwapich, słuchaczka studiów podyplomowych „Rolnicze Ubezpieczenia Społeczne – funkcjonowanie, administracja i aspekty prawne” na Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu, specjalista, Placówka Terenowa w Gnieźnie, Oddział Regionalny w Poznaniu, Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego; **Magdalena Skalska**, słuchaczka studiów podyplomowych „Rolnicze Ubezpieczenia Społeczne – funkcjonowanie, administracja i aspekty prawne” na Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu, specjalista, Placówka Terenowa w Gnieźnie, Oddział Regionalny w Poznaniu, Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego; **Małgorzata Szczudło**, słuchaczka studiów podyplomowych „Rolnicze Ubezpieczenia Społeczne – funkcjonowanie, administracja i aspekty prawne” na Uniwersytecie Kaliskim im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu, starszy specjalista, Placówka Terenowa w Gnieźnie, Oddział Regionalny w Poznaniu, Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

Wstęp

Celem opracowania jest przedstawienie charakterystyki ubezpieczenia zdrowotnego (UZ) funkcjonującego w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), z uwzględnieniem zasad i warunków podlegania, zakresu podmiotowego tego ubezpieczenia, wymiaru składek i ich opłacania, wyłączeń z ubezpieczenia oraz zwolnień z opłaty należności z tytułu składek na UZ. Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS) jest instytucją państwową odpowiedzialną za realizację zadań z zakresu ubezpieczenia społecznego oraz ubezpieczenia zdrowotnego. Ubezpieczenie zdrowotne (UZ), najogólniej rzecz ujmując jest formą ubezpieczenia, w której osobie ubezpieczonej przysługują świadczenia zdrowotne, mające na celu zachowanie zdrowia, ochronę przed skutkami chorób oraz leczenie. Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS) realizuje te zadania w odniesieniu do rolników, ich małżonków, członków rodzin, domowników oraz pomocników rolnika¹. Działalność KRUS obejmuje szeroki wachlarz zadań wyodrębnionych z systemu powszechnego, m.in. (1) obsługę rolników w sprawach dot. obejmowania ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym, (2) opłacania składek na te ubezpieczenia, (3) przyznawania i wypłaty świadczeń pieniężnych z nich, (4) prowadzenia działalności prewencyjnej na rzecz upowszechniania zasad bezpieczeństwa pracy w gospodarstwach rolnych, (5) eliminowania wszelkich zagrożeń przy pracy w rolnictwie, a także (6) prowadzenie dobrowolnej i nieodpłatnej rehabilitacji leczniczej. Działalność KRUS ukierunkowana jest na ciągły rozwój i doskonalenie obsługi interesariuszy zgodnie z przepisami prawa, zasad racjonalnego i przejrzystego gospodarowania środkami finansowymi. Poprzez profesjonalną, efektywną i rzetelną obsługę klientów KRUS nieustannie dąży do osiągnięcia statusu innowacyjnej instytucji zaufania społecznego, wykorzystując swoje zasoby personalne oraz technologiczne.

1. Art. 6. Ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. nr 2024 poz. 90) określa, pojęcia i wskazuje, że ilekroć w ustawie jest mowa o:

- 1) rolniku – rozumie się pełnoletnią osobę fizyczną, zamieszkującą i prowadzącą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność rolniczą w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym, w tym również w ramach grupy producentów rolnych, a także osobę, która przeznaczyła grunty prowadzonego przez siebie gospodarstwa rolnego do zalesienia;
- 2) domownikowi – rozumie się osobę bliską rolnikowi, która ukończyła 16 lat, pozostaje z rolnikiem we wspólnym gospodarstwie domowym lub zamieszkuje na terenie jego gospodarstwa rolnego albo w bliskim sąsiedztwie, stale pracuje w tym gospodarstwie rolnym i nie jest związana z rolnikiem stosunkiem pracy;
- 3) pomocnika rolnika – rozumie się osobę pełnoletnią, z którą rolnik zawarł umowę o pomocy przy zbiorach, o której mowa w art. 91a; ponadto, zgodnie z ustawą o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. nr 2018 poz. 858), pomocnik rolnika jest osobą świadczącą odpłatnie pomoc rolnikowi przy zbiorach chmielu, owoców i warzyw, tytoniu, ziół i roślin zielarskich na podstawie umowy o pomocy przy zbiorach. Pomocnikiem może być: obywatel Polski, cudzoziemiec uprawniony do wykonywania pracy na terenie Polski czy też zwolniony na podstawie przepisów szczególnych z obowiązku posiadania zezwolenia na pracę.

Rys historyczny ubezpieczenia zdrowotnego w KRUS

Jednym z zadań zleconych Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego przez państwo jest obsługa ubezpieczenia zdrowotnego rolników, domowników, pomocników rolnika, emerytów i rencistów, a także członków ich rodzin. KRUS w tym zakresie pełni wobec Narodowego Funduszu Zdrowia (NFZ) funkcję płatnika składek. Jednak prawo do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej rolnicy i członkowie ich rodzin mieli dopiero od 1 lipca 1977 roku. Wcześniej ponosili oni wszystkie koszty usług medycznych. Od czasu powstania KRUS, tj. od 1 stycznia 1991 roku składki zdrowotne były płacone przez rolników i przekazywane przez KRUS do właściwych Kas Chorych. Ponadto do 1 kwietnia 2012 roku składki za rolników prowadzących gospodarstwa rolne, bez względu na ich powierzchnię, były refundowane z budżetu państwa. Od tego momentu państwo dotowało składki tylko wobec rolników uprawiających grunty o powierzchni poniżej 6 ha przeliczeniowych. Obowiązek opłaty składki na UZ bez udziału finansowego państwa występował natomiast od samego początku na osobach prowadzących działy specjalne produkcji rolnej². Począwszy od drugiego kwartału 2012 roku wielkość opłacanej składki na ubezpieczenie zdrowotne jest ściśle związana z powierzchnią gospodarstwa rolnego wyrażoną w ha przeliczeniowych.

Zakres podmiotowy i objęcie ubezpieczeniem zdrowotnym

Zgodnie z Ustawą z 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. nr 2024 poz. 146) ubezpieczeniu zdrowotnemu obligatoryjnie podlegają:

- rolnicy podlegający ubezpieczeniu społecznemu rolników (USR) z mocy ustawy, a także na wniosek, ponadto także ci, którzy nie podlegają USR ani UZ z innego

2. Rodzaje i rozmiary działów specjalnych produkcji rolnej (Załącznik do ustawy z 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników, Dz. U. nr 2022 poz. 933):

- uprawy roślin ozdobnych i pozostałych w szklarniach ogrzewanych powyżej 100 m²,
- uprawy w szklarniach nieogrzewanych powyżej 100 m²,
- uprawy roślin ozdobnych i pozostałych w tunelach foliowych ogrzewanych powyżej 200 m²,
- uprawy grzybów i ich grzybni – powyżej 100 m² powierzchni uprawowej,
- drób rzeźny, drób nieśny, zakłady wylęgu drobiu, zwierzęta futerkowe,
- pasieki powyżej 80 rodzin pszczelich oraz hodowla i chów świń poza gospodarstwem rolnym powyżej 100 szt.

- tytułu i prowadzą działalność rolniczą w gospodarstwie rolnym o powierzchni do 1 ha przeliczeniowego użytków rolnych wyłącznie;
- domownicy rolnika stale pracujący w jego gospodarstwie rolnym, bez względu na powierzchnię tego gospodarstwa rolnego;
- osoby pobierające emeryturę rolniczą lub rentę rolniczą;
- członkowie rodzin rolników, domowników, emerytów i rencistów;
- pomocnicy rolnika.

Należy zwrócić uwagę, że nie każda osoba ubezpieczona w KRUS może podlegać ubezpieczeniu zdrowotnemu. Nie mają takiej możliwości osoby pobierające rentę strukturalną oraz osoby, które zaprzestały prowadzenia działalności rolniczej, ale dalej kontynuują ubezpieczenie rolnicze tylko na funduszu emerytalno-rentowym.

Aby móc w pełni korzystać ze świadczeń zdrowotnych w ramach NFZ nie wystarczy spełniać warunków do objęcia ubezpieczeniem zdrowotnym. Konieczne jest także zgłoszenie do UZ w określonym terminie liczonym od dnia spełnienia tych warunków:

- 14 dni – dla rolnika i domownika;
- 7 dni – dla członka rodziny rolnika³, domownika, emeryta lub rencisty.

Zgłoszenia dokonuje się na specjalnym formularzu KRUS UD-2Z „Zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego”. Do wskazanego poniżej formularza, w przypadku zgłoszenia do UZ dziecka po ukończeniu 18 roku życia, należy dołączyć zaświadczenie o kontynuowaniu nauki. Formularz zgłoszeniowy składa się w jednostce organizacyjnej KRUS właściwej ze względu na miejsce położenia gospodarstwa rolnego. Zgłoszenia można dokonać za pośrednictwem Poczty Polskiej, skrzynki podawczej ePUAP lub osobiście. Ze względu na ochronę danych osobowych nie należy przysyłać dokumentów pocztą elektroniczną. Po weryfikacji kompletności i poprawności danych upoważniony pracownik KRUS porównuje je z danymi w bazie PESEL (formularz KRUS UD-2Z) i przekazuje informacje do NFZ. Dopiero od momentu zgłoszenia osoby do UZ w KRUS i przekazania zgłoszenia do NFZ, osoba nabywa prawo do świadczeń z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej. Członek rodziny osoby podlegającej ubezpieczeniu zdrowotnemu również podlega temu ubezpieczeniu i korzysta ze świadczeń NFZ, pod warunkiem, że został zgłoszony w części II formularza

3. Członkiem rodziny jest: dziecko własne, dziecko małżonka, dziecko przysposobione, wnuk albo dziecko obce, dla którego ustanowiono opiekę, albo dziecko obce w ramach rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka, do ukończenia przez nie 18 lat, a jeżeli uczy się dalej w szkole, zakładzie kształcenia nauczycieli lub jednostce naukowej prowadzącej studia doktoranckie – do ukończenia 26 lat, jeżeli posiada natomiast orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub inne traktowane na równi – bez ograniczenia wieku; małżonek nieposiadający własnego tytułu do ubezpieczenia zdrowotnego; wstępny (rodzice, dziadkowie) pozostający z ubezpieczonym we wspólnym gospodarstwie domowym i nieposiadający własnego tytułu do ubezpieczenia zdrowotnego – Rozdział I, art. 5 pkt. 3 Ustawy z 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Dz. U. 2004 nr 210 poz. 2135.

KRUS UD-2Z „Dane identyfikacyjne członków rodziny zgłaszanych do ubezpieczenia zdrowotnego”. Członkowie rodziny nie mają naliczanych składek – korzystają z ubezpieczenia osoby, która ich zgłosiła, ponieważ składki na ich ubezpieczenie nie są odprowadzane.

Ubezpieczenie zdrowotne rolnika i domownika trwa do końca miesiąca, niezależnie od tego, w jakim dniu danego miesiąca ustało ich ubezpieczenie społeczne rolników. Z kolei ubezpieczenie zdrowotne członków rodzin wygasa jednocześnie z ustaniem ubezpieczenia rolnika lub domownika. Jeżeli członkiem rodziny jest student, wówczas jego UZ ustaje z dniem ukończenia 26 lat. Po tym czasie uczelnia powinna zgłosić studenta do ubezpieczenia zdrowotnego. Zgodnie z art. 67 ust. 5 Ustawy z 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych, prawo do świadczeń opieki zdrowotnej dla osób kończących naukę wygasa:

- po 6 miesiącach od zakończenia nauki w szkole ponadpodstawowej lub skreślenia z listy uczniów,
- po 4 miesiącach od ukończenia studiów wyższych lub doktoranckich albo skreślenia z listy studentów bądź uczestników studiów doktoranckich.

W ramach ubezpieczenia zdrowotnego w KRUS wyróżnia się także UZ pomocnika rolnika. Obowiązek tego ubezpieczenia zdrowotnego powstaje z dniem zgłoszenia do ww. ubezpieczenia w trybie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników, a ustaje z dniem rozwiązania lub wygaśnięcia umowy o pomocy przy zbiorach. Istotną różnicą przy pomocnikach rolnika jest fakt, że nie ma tu możliwości zgłoszenia do UZ członków rodziny pomocnika rolnika. Zgłoszenia pomocnika do ubezpieczeń w KRUS dokonuje rolnik w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy o pomocy przy zbiorach, ale nie później niż przed upływem okresu, na który została zawarta ta umowa. Pomocnika może zgłosić do ubezpieczeń w KRUS, w tym do UZ, rolnik prowadzący na własny rachunek działalność rolniczą w gospodarstwie rolnym, który:

- sam podlega USR, niezależnie od trybu podlegania (z mocy ustawy lub na wniosek);
- podlega innemu ubezpieczeniu społecznemu czy też posiada ustalone prawo do emerytury/ renty lub prawo do świadczeń z ubezpieczeń społecznych;
- nie podlega USR, a nawet nie figuruje w ewidencji KRUS.

Fakt, że pomocnik rolnika może jednocześnie podlegać USR w KRUS lub US w ZUS, nie zwalnia rolnika z obowiązku zgłoszenia pomocnika do ubezpieczeń w KRUS i opłacania za niego składek.

Rycina1. Druk zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego w KRUS, strona 1



**Kasa Rolniczego
Ubezpieczenia Społecznego**
Oddział Regionalny/Placówka Terenowa^{1/}
w _____

ZGŁOSZENIE DO UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO

I. DANE IDENTYFIKACYJNE ROLNIKA / DOMOWNIKA / EMERYTA / RENCISTY^{1/} PODLEGAJĄCEGO UBEZPIECZENIU ZDROWOTNEMU

(wypełnia pracownik KRUS)

UNO ^{2/}	
symbol i numer emerytury/renty ^{3/}	

(wypełnia rolnik, domownik, emeryt, rencista podlegający ubezpieczeniu zdrowotnemu)

1. Nazwisko	2. Nazwisko rodowe
3. Imiona Imię _____ Drugie imię _____	4. Obywatelstwo:
5. Data urodzenia:	6. Płeć (K-kobieta, M-mężczyzna):
7. Adres zamieszkania: Kraj _____ Miejscowość _____ Ulica _____ Nr domu _____ Nr lokalu _____ Kod pocztowy _____ Poczta _____ Gmina _____	
8. Numer PESEL ^{4/}	9. Numer NIP ^{5/}
10. Dowód osobisty/pasport ^{1/} seria _____ numer _____	
11. Nazwa Wojewódzkiego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia:	

II. DANE IDENTYFIKACYJNE CZŁONKÓW RODZINY ZGŁASZANYCH DO UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO

Nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Adres zamieszkania
Nazwisko rodowe	Stopień niepełnosprawności	Miejsce urodzenia	Kraj
Imię _____ Drugie imię _____	☐ Czy pozostaje we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą ubezpieczoną? Jeżeli TAK, wpisać X	Numer PESEL	Miejscowość
Obywatelstwo	Płeć	Numer NIP	Ulica nr domu nr lokalu
Imię matki _____ Imię ojca _____		Dowód osobisty/pasport ^{1/}	Kod pocztowy
		Seria i numer dokumentu	Poczta

Nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Adres zamieszkania
Nazwisko rodowe	Stopień niepełnosprawności	Miejsce urodzenia	Kraj
Imię _____ Drugie imię _____	☐ Czy pozostaje we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą ubezpieczoną? Jeżeli TAK, wpisać X	Numer PESEL	Miejscowość
Obywatelstwo	Płeć	Numer NIP	Ulica nr domu nr lokalu
Imię matki _____ Imię ojca _____		Dowód osobisty/pasport ^{1/}	Kod pocztowy
		Seria i numer dokumentu	Poczta

KRUS UD-2Z/2022_01

strona 1 z 2

Źródło: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, <https://www.krus.gov.pl/bip/formularze-i-wnioski/ubezpieczenia/>, dostęp 16.03.2022.

Rycina1. Druk zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego w KRUS, strona 2

III. OŚWIADCZENIE UBEZPIECZONEGO ROLNIKA / DOMOWNIKA / EMERYTA / RENCISTY ^{1/}:

1. Jestem: **rolnikiem** i prowadzę działalność rolniczą / **domownikiem** i stale pracuję ^{1/} (**wpisać TAK lub NIE**):

- 1) wyłącznie w gospodarstwie rolnym - _____
- 2) w gospodarstwie rolnym i dziale specjalnym produkcji rolnej - _____
- 3) wyłącznie w dziale specjalnym produkcji rolnej - _____
- 4) grunty rolne przeznaczone do zalesienia decyzją starosty powiatu z dnia _____

2. Całkowita powierzchnia użytków rolnych gospodarstwa rolnego wynosi:

_____hektarów przeliczeniowych, w tym przeznaczonych do zalesienia ^{1/} _____ ha przeliczeniowych,
_____hektarów fizycznych.

3. **UWAGA - wypełniają rolnicy prowadzący działy specjalne produkcji rolnej**

Od _____ prowadzę działy specjalne produkcji rolnej (wpisać rodzaj i rozmiar prowadzonej działalności)

Przewidywany dochód z prowadzonej działalności w zakresie działów specjalnych produkcji rolnej w _____ roku stanowi kwotę _____.

Dołączam odpis decyzji naczelnika urzędu skarbowego wydanej na podstawie deklaracji o rodzajach i rozmiarach zamierzonej produkcji w tym roku podatkowym (**wpisać TAK lub NIE**) _____.

Pouczenie

Powyższa deklaracja o przewidywanym dochodzie, zgodnie z przepisami o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego w przypadku nieopłacenia składek w ustawowym terminie.

4. Jestem emerytem/rencistą ^{1/} (**wpisać TAK lub NIE**) _____,
jeśli **TAK** należy podać rodzaj świadczenia oraz organ rentowy wypłacający świadczenie - ZUS, KRUS lub inny organ rentowy _____

5. Podlegam obowiązkowemu ubezpieczeniu społecznemu (np. z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenia, powołania do rady nadzorczej) lub zaopatrzeniu emerytalnemu (**wpisać TAK lub NIE**) _____,
jeśli **TAK** należy podać tytuł ubezpieczenia: _____

6. Posiadam ustalone prawo do świadczeń z ubezpieczeń społecznych (zasilek chorobowy, świadczenie rehabilitacyjne) (**wpisać TAK lub NIE**) _____,
jeśli **TAK** należy podać rodzaj: _____

7. Posiadam inny tytuł do obowiązkowego ubezpieczenia zdrowotnego (np. z tytułu korzystania z „ulgi na start”, powołania do pełnienia funkcji na mocy aktu powołania, w związku z którym pobierane jest wynagrodzenie) (**wpisać TAK lub NIE**) _____,
jeśli **TAK** należy podać tytuł ubezpieczenia zdrowotnego _____

Oświadczam, że powyższe dane zostały podane zgodnie z prawdą i świadomy(a) jestem odpowiedzialności z art. 233 § 1 Kodeksu karnego. O wszelkich zmianach w zakresie podanych wyżej danych zobowiązuję się powiadomić niezwłocznie Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

(miejscowość i data)

(podpis osoby wypełniającej zgłoszenie)

Objaśnienia:

^{1/} niepotrzebne skreślić

^{2/} Unikalny numer osoby (UNO) wpisuje pracownik KRUS - jest to numer nadawany przez jednostkę KRUS

^{3/} symbol i numer emerytury/renty wpisują pracownicy KRUS

^{4/} numer PESEL - jest to numer ewidencji ludności nadawany przez właściwy dla miejsca zamieszkania Wydział Ewidencji Ludności i wymieniony w dowodzie osobistym

^{5/} numer NIP - numer identyfikacji podatkowej nadany podatnikom podatku dochodowego przez urząd skarbowy

Uwaga

Rolnicy, domownicy, emeryci i renciści, których małżonkowie z tytułu własnych uprawnień zdrowotnych zgłosili do ubezpieczenia członków rodziny nie mają obowiązku wypełnienia części II druku.

INFORMACJA DLA UBEZPIECZONEGO

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego informuje, że dane dotyczące osób podanych w niniejszym zgłoszeniu podlegają ochronie na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

KRUS UD-2Z/2022_01

strona 2 z 2

Źródło: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, <https://www.krus.gov.pl/bip/formularze-i-wnioski/ubezpieczenia/>, dostęp 16.03.2022.

Obsługa zgłoszeń

Do zadań pracownika KRUS w zakresie ubezpieczenia zdrowotnego należy m.in. prowadzenie rejestru i ewidencji płatników składek oraz osób podlegających ubezpieczeniu zdrowotnemu. Zadania te polegają głównie na przyjmowaniu zgłoszeń do UZ, ewidencjonowaniu zgłoszeń w rejestrze zgłoszeń do UZ, wstępnej weryfikacji i kontroli kompletności danych zawartych w zgłoszeniu i dokumentów będących załącznikiem do zgłoszenia. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w ciągu 7 dni od daty wpływu dokumentacji zgłoszeniowej, pracownik zwraca je wnioskodawcy celem uzupełnienia, co odnotowuje w rejestrze wpływu zgłoszeń i podaje przy tym przyczynę i datę zwrotu. Nie uznaje się za braki w zgłoszeniu, jeżeli z obowiązującego stanu prawnego nie wynika obowiązek posiadania dodatkowych dokumentów, a zgłoszenie zostało złożone przez osobę niespełniającą warunków do podlegania UZ w myśl przepisów prawa. Ponadto pracownik KRUS ocenia, czy zgłoszone osoby spełniają warunki do objęcia UZ, w tym członkowie rodziny i osoby niepodlegające ubezpieczeniu społecznemu rolników (USR) z mocy ustawy. Po pozytywnej analizie dokumentacji zgłoszeniowej upoważniony pracownik KRUS wprowadza dane ze zgłoszenia do systemu informatycznego (nSIU), nadaje w systemie numer konta ubezpieczonego, uprzednio sprawdzając, czy dana osoba widnieje w ewidencji Centralnego Zasobu Danych Osobowych (CZDO). Kolejnym etapem pracy jest określenie i wprowadzenie do systemu parametrów stanowiących podstawę wymiaru składek (powierzchni gospodarstwa rolnego w ha przeliczeniowych), założenie teczki zbiorczej płatnika składek na UZ lub rolnika, za którego składki są refundowane, zawierającej dokumentację zgłoszeniową i korespondencję w zakresie UZ płatnika, małżonka rolnika, domownika i członków ich rodzin. Dokumenty wewnątrz teczki zbiorczej powinny być ułożone chronologicznie, ponumerowane i przechowywane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Dodatkowo pracownik KRUS sporządza i wysyła do rolnika pisma w sprawie wymiaru składki, terminie płatności, zmiany wymiaru i sposobu opłacania. Rolnikom opłacającym składki z działów specjalnych produkcji rolnej przesyłane są informacje o sposobie naliczania składki, rachunku bankowym Kasy, na który należy dokonywać wpłat, terminie płatności składek, konieczności samodzielnego dokonywania wpłat (bez przekazu z KRUS) w terminie płatności. Informacje zawarte w dokumentacji ubezpieczonego są odzwierciedlone w systemie informatycznym poprzez ewidencję okresów podlegania UZ i wprowadzanie oraz aktualizację danych o powierzchni gospodarstwa rolnego.

Pracownik KRUS wydaje także decyzje dotyczące wymiaru i poboru składek na UZ w sprawach spornych⁴.

Wymiar składki na ubezpieczenie zdrowotne i termin jej płatności

Składka na ubezpieczenie zdrowotne jest ustalona jako składka miesięczna i niepodzielna, opłacana za cały miesiąc. Wymiar składki na UZ dla gospodarstw rolnych określony jest jako kwota uzależniona od powierzchni gospodarstwa rolnego – przyjęto 1,00 zł za każdy pełny hektar przeliczeniowy użytków rolnych. W przypadku działów specjalnych produkcji rolnej składka za rolnika i domownika wynosi natomiast 9% od zadeklarowanej podstawy wymiaru składki, odpowiadającej:

- dochodowi ustalonemu dla opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych, w kwocie nie niższej niż kwota odpowiadająca wysokości minimalnego wynagrodzenia bądź
- minimalnemu wynagrodzeniu w przypadku prowadzenia działalności niepodlegającej opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- za domowników pracujących wyłącznie w samoistnych działach specjalnych produkcji rolnej wymiar składki stanowi kwota 33,4% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw w IV kwartale roku poprzedniego (włącznie z wypłatami z zysku), ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w „Monitorze Polskim”. Składka od nowej podstawy obowiązuje od 1 kwietnia danego roku. Z kolei za emerytów i rencistów składka zdrowotna wynosi 9% podstawy jej wymiaru. Z czego ubezpieczony finansuje składkę w całości, tj. w wysokości 9,00% podstawy z kwoty netto emerytury lub renty (z wyłączeniem dodatków, zasiłków, świadczeń pieniężnych i ryczałtu energetycznego, ekwiwalentu pieniężnego z tytułu prawa do bezpłatnego węgla oraz deputatu węglowego).

W związku z wprowadzeniem od 18 maja 2018 roku przepisów ustawy o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. nr 2018 poz. 858) rolnicy mają obowiązek zgłoszenia do ubezpieczeń w KRUS pomocnika, z którym została zawarta umowa o pomocy przy zbiorach. Jeśli chodzi o wymiar składki na UZ za pomocnika rolnika, to wynosi ona 9% od kwoty podstawy wymiaru stanowiącej 33,4% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia

4. Instrukcja techniczno-biurowa w zakresie wykonywania zadań dotyczących podlegania ubezpieczeniu zdrowotnemu oraz rozliczeń z tytułu składek na to ubezpieczenie, Zarządzenie nr 17 Prezesa Kasy Rolniczego ubezpieczenia społecznego z 10 kwietnia 2019 roku.

w sektorze przedsiębiorstw w IV kwartale roku poprzedniego, włącznie z wypłatami z zysku. Składka od nowej podstawy wymiaru obowiązuje od 1 kwietnia danego roku. Pomocnik rolnika w KRUS występuje od 18 maja 2018 roku. Od wprowadzenia tej regulacji wysokość miesięcznej składki na UZ na pomocnika rolnika kształtowała się następująco: w 2018 roku – 142 zł, w 2019 roku – 152 zł, w 2020 roku – 161 zł, w 2021 roku – 170 zł, a od 1 kwietnia 2022 roku – 187 zł.

Składka na UZ za pomocnika rolnika jest miesięczna i niepodzielna, niezależnie od liczby dni podlegania temu ubezpieczeniu w danym miesiącu. Rolnik jest zobowiązany do samodzielnego wyliczenia składek i ich terminowego opłacenia, bez konieczności wezwania ze strony KRUS.

Ważne jest, że w przypadku współwłaścicieli, dzierżawców, a także spadkobierców lub członków wspólnoty gruntowej, bez wyodrębnionego dla każdego z nich obszaru użytkowanych gruntów w hektarach przeliczeniowych (dot. sytuacji braku działu spadku czy zniesienia współwłasności), składka naliczana jest w takiej samej wysokości za każdą osobę objętą ubezpieczeniem w ramach tego gospodarstwa rolnego.

Rolnicy i domownicy prowadzący pozarolniczą działalność gospodarczą podlegają UZ wyłącznie z tytułu wykonywanej działalności rolniczej i od niej też opłacana jest składka na UZ.

Opłacanie, pobór i rozliczanie składek na UZ

W przypadku gospodarstw rolnych o powierzchni użytków rolnych poniżej 6 ha przeliczeniowych, składki na UZ pokrywane są z budżetu państwa. Rolnicy opłacają natomiast samodzielnie składkę na UZ przy gospodarstwach rolnych o powierzchni 6 i więcej ha przeliczeniowych (tu termin płatności jest zbieżny z terminem płatności składki na ubezpieczenie społeczne rolników, czyli do ostatniego dnia pierwszego miesiąca danego kwartału). Rolnicy prowadzący działy specjalne produkcji rolnej są zobowiązani do opłacania składek samodzielnie, w terminie do 15. dnia następnego miesiąca. Składki na ubezpieczenie zdrowotne za pomocnika rolnika, za dany miesiąc, rolnik zobowiązany jest opłacić również do 15. dnia następnego miesiąca.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego pobiera składki na ubezpieczenie zdrowotne od płatników i innych osób zobowiązanych do ich opłacania. W tym celu co kwartał razem z przekazami na USR wysyła płatnikom składek także przekazy dot. składek na UZ. W przypadku osób opłacających składki na UZ od prowadzonych przez siebie działów specjalnych produkcji rolnej, KRUS z przekazami za I kwartał przesyła także pisma, przypominające o obowiązku złożenia oświadczenia/ zaświadczenia/

decyzji Naczelnika Urzędu Skarbowego o zadeklarowanym na dany rok dochodzie z działów specjalnych, rodzaju i rozmiarze tych działów w terminie do 31 stycznia roku kalendarzowego. KRUS informuje także płatnika o numerze rachunku bankowego przeznaczonego do dokonywania wpłat na UZ. Składki uregulowane po ustawowym terminie płatności, pobiera się wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, zgodnie z Ustawą z 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. nr 2023 poz. 2383).

W każdym miesiącu kalendarzowym dokonuje się ustalenie i bieżące księgowanie wymiaru składek na UZ, w formie przypisu składek za rolników, małżonków, domowników, pomocników rolnika, na kontach rozliczeniowych płatników. Aby zapewnić pełną obsługę rozliczeń z płatnikami składek UZ, pracownik KRUS prowadzi konto rozliczeniowe płatnika w systemie informatycznym, jego teczkę zbiorczą (forma papierowa dokumentacji), terminarze dla upomnień dot. przymusowego dochodzenia należności, zbiorówki, inwentarz sald, kontrolkę obrotów i sald oraz właściwe rejestry pomocnicze.

Zgodnie z § 35 instrukcji techniczno-biurowej w zakresie wykonywania zadań dotyczących podlegania ubezpieczeniu społecznemu rolników i ubezpieczeniu zdrowotnemu oraz rozliczeń składek na te ubezpieczenia (załącznik do zarządzenia nr 17 Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z 10 kwietnia 2019 roku), księgowanie obrotów na kontach płatników składek w systemie informatycznym (nSIU), odbywa się poprzez:

- przypis/odpis składek na UZ,
- przypis/odpis odsetek za zwłokę na UZ,
- wpłaty należności na UZ,
- zwrot nadpłaconych składek na UZ,
- przypis/odpis kosztów upomnień,
- wpłatę kosztów upomnień,
- przeniesienie wpłat,
- umorzenia należności z tytułu składek na UZ,
- potrącenia należności z tytułu składek na UZ ze świadczeń,
- przypis/odpis z tytułu przedawnienia przypisu składek UZ,
- przypis/odpis z tytułu przedawnienia wpłat.

Po stronie „Wn” księguje się: przypis składek i innych należności, zwrot nadpłaconych składek, przeniesienie na inne konto operacji, które były zaksięgowane po stronie „Ma”, przypis z tytułu przedawnienia składek i przedawnienie wpłat.

Z kolei po stronie „Ma” zaksięgujemy: odpis nienależnie dokonanych przypisów należności, umorzenia należności, przeniesienia na inne konto operacji, które były zaksięgowane po stronie „Wn”, przedawnienie przypisu składek, odpis przedawnienia wpłat, wpłaty należności, wpłaty z tytułu potrąceń ze świadczeń.

Podstawą księgowania wpłat składek w systemie nSIU są wtórники dowodów wpłat otrzymywane z komórki organizacyjnej KRUS ds. finansowo-księgowych. Czynności księgowania poszczególnych operacji na kontach płatników składek odbywają się odrębnie dla UZ z działów specjalnych produkcji rolnej, z gospodarstw o powierzchni 6 i więcej ha przeliczeniowych oraz z gospodarstw rolnych poniżej 6 ha przeliczeniowych, a także w przypadku pomocników rolnika.

Rozliczanie kont płatników składek

Pracownik KRUS na bieżąco dokonuje operacji księgowych na koncie płatników składek. Operacje te związane są z wpłatami własnymi zobowiązanych, potrąceniami należności z przyznanych świadczeń płatnikom i ich małżonkom oraz otrzymywanymi wpłatami z Urzędów Skarbowych i komorników sądowych z prowadzonych egzekucji.

Analizę kont z saldem „Wn”, czyli ujemnym, należy co do zasady przeprowadzać co kwartał lub w przypadku niedostatecznej ściągальności składek – co miesiąc. Jeśli należność przekracza kwotę określoną w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz przepisach wykonawczych, wdraża się postępowanie egzekucyjne w celu dochodzenia należności od dłużników, zgodnie z obowiązującymi przepisami⁵.

Analiza kont płatników z saldem dodatnim („Ma”), czyli nadpłatą powinna być przeprowadzana co miesiąc. Jeżeli na koncie płatnika w obrębie jednego ubezpieczenia, na jednym funduszu/ koncie występuje saldo „Ma”, a na drugim funduszu/ koncie saldo „Wn”, wówczas należy niezwłocznie dokonać przeniesienia salda „Ma” na saldo „Wn” (dotyczy to kont fizycznych, a nie kont podmiotów, takich jak wójtowie czy burmistrzowie, którzy opłacają składki za ubezpieczonych).

Jeżeli na koncie występuje nadpłata (saldo „Ma”):

- powstała w wyniku błędnego księgowania wpłaty, należy niezwłocznie przeksięgować ją na właściwe konto;
- wynikająca z przekazania przez organ egzekucyjny kwoty wyższej niż należność wynikająca z tytułu wykonawczego, po pokryciu egzekwowanych zaległości i uzyskaniu informacji z organu egzekucyjnego, że nadpłata nie podlega zwrotowi do organu, różnicę zwraca się bezzwłocznie płatnikowi bez jego wniosku, jeśli konto jest

5. Zgodnie z art. 6 § 1 ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. 2023 poz. 2505), w razie uchylania się zobowiązanego od wykonania obowiązku wierzyciel powinien podjąć czynności zmierzające do zastosowania środków egzekucyjnych. Wierzyciel może nie podejmować czynności zmierzających do zastosowania środków egzekucyjnych, jeżeli łączna wysokość należności pieniężnej, odsetek z tytułu niezapłacenia jej w terminie i kosztów upomnienia nie przekracza dziesięciokrotności kosztów upomnienia, chyba że okres do upływu terminu przedawnienia należności pieniężnej jest krótszy niż 6 miesięcy.

- nieczynne. W przypadku istniejących zaległości nadwyżka zostaje zarachowana na ich pokrycie, a gdy ich nie ma, zalicza się ją na poczet przyszłych składek;
- wynikająca z odpisu składek na skutek ustania ubezpieczenia z okresem wstecznym, postępuje się zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - powstała po dokonaniu potrącenia ze świadczeń, a na drugim ubezpieczeniu figuruje saldo „Wn” (niedopłata), nadpłata zostaje automatycznie przeksięgowana na zadłużenie, bez potrzeby dyspozycji płatnika (dotyczy kont fizycznych).

Jeżeli na koncie występuje saldo „Ma” podlegające zwrotowi, należy sprawdzić, czy na drugim ubezpieczeniu nie figuruje saldo „Wn”. Jednocześnie ustala się z odpowiednią komórką KRUS ds. świadczeń, czy nie występują nienależnie pobrane świadczenia podlegające dochodzeniu. Płatnik jest informowany o nadpłacie, a w przypadku istnienia nienależnie pobranych świadczeń podlegających dochodzeniu, dodatkowo o kwocie nadpłaty, podlegającej zaliczeniu na poczet tych świadczeń do zwrotu⁶.

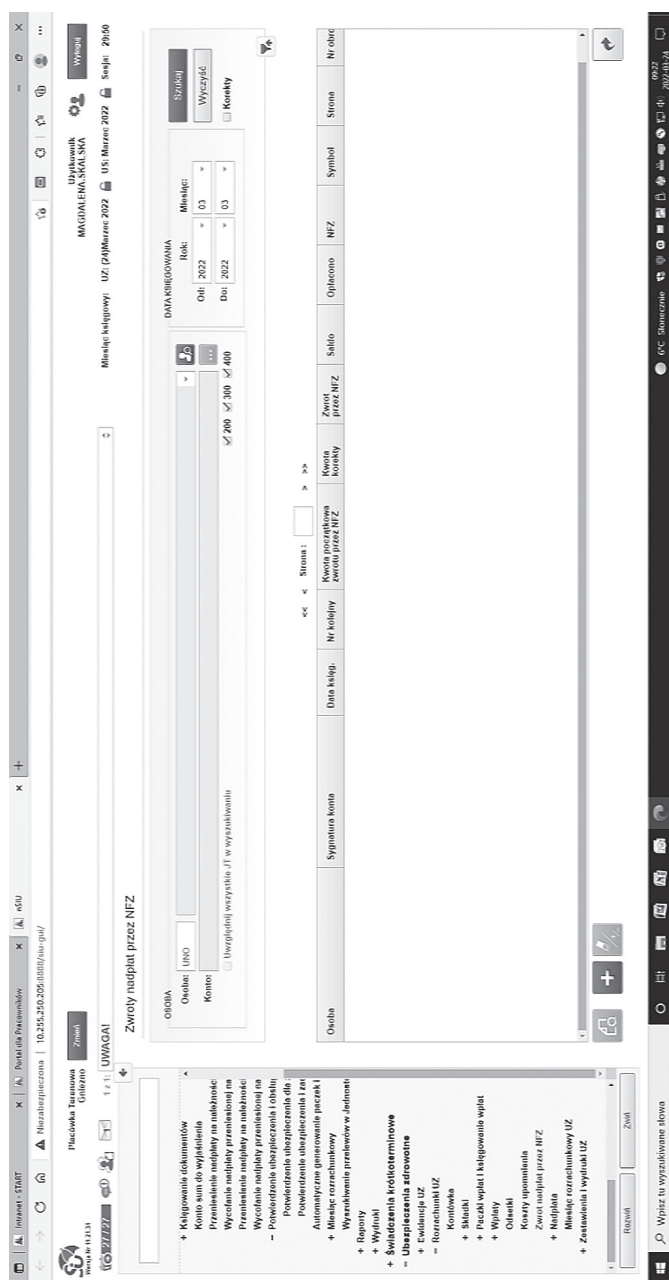
W przypadku stwierdzenia na jednym ubezpieczeniu salda „Ma” podlegającego zwrotowi, a na drugim ubezpieczeniu salda „Wn”, płatnika zawiadamia się o nadpłacie i możliwości przeksięgowania jej na poczet istniejącego zadłużenia z informacją, że w przypadku braku dyspozycji płatnika, nadpłata zostanie z urzędu przeksięgowana z urzędu na poczet zadłużenia na innym ubezpieczeniu.

Po stwierdzeniu salda „Ma” na koncie czynnym, pracownik ubezpieczeń sporządza i wysyła do płatnika zawiadomienie o nadpłacie i oczekuje na jego pisemną dyspozycję. Po jej otrzymaniu postępuje zgodnie z jej treścią, a w przypadku braku dyspozycji nadpłaconą kwotę składek zalicza się na przyszłe zobowiązania.

Inaczej jest na kontach nieczynnych, czyli takich, na których nikt nie jest ubezpieczony. Tutaj po stwierdzeniu salda „Ma” pracownik informuje o tym fakcie płatnika – sporządza i wysyła do niego decyzję o nadpłacie (przy ubezpieczeniu społecznym), w ubezpieczeniu zdrowotnym decyzję o nadpłacie zastępuje natomiast pismo informujące o nadpłacie. Jeśli płatnikiem i właścicielem konta nieczynnego jest osoba zmarła, należy przeprowadzić postępowanie wyjaśniające w celu ustalenia spadkobierców, uprawnionych do uzyskania zwrotu. W przypadku salda „Ma” podlegającego zwrotowi, kwota nadpłaty do zwrotu generowana jest z systemu nSIU na druku UD-Z34, który zatwierdza kierownik komórki organizacyjnej KRUS. Następnie pracownik przekazuje dokument do komórki organizacyjnej ds. finansowo-księgowych w celu przygotowania przekazu pocztowego i naliczenia opłat pocztowych lub przekazania nadpłaty na konto bankowe płatnika, jeżeli takie posiada i podał je w KRUS.

6. Dział IV § 43 pkt. 4 Instrukcji techniczno-biurowej w zakresie wykonywania zadań dotyczących podlegania ubezpieczeniu społecznemu rolników i ubezpieczeniu zdrowotnemu oraz rozliczeń składek na te ubezpieczenia, załącznik do Zarządzenia nr 17 Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z 10 kwietnia 2019 roku.

Rycina 2. Widok ekranu: system teleinformatyczny nSIU



Źródło: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, System teleinformatyczny nSIU, dostęp bieżący.

Po otrzymaniu od komórki ds. finansowo-księgowych potwierdzonego „Zestawienia zwrotu nadpłat z rachunku NFZ”, pracownik ubezpieczeń księguje zwrot nadpłaty na koncie płatnika. W przypadku gdy płatnik nie podjął przekazanej kwoty (przekazem pocztowym), kwota niepodjętej nadpłaty zostaje pomniejszona o koszty jej zwrotu.

Pracownik księguje przeniesienia kwoty salda „Ma” na „przedawnienie wpłaty”, gdy:

- prawo żądania zwrotu salda „Ma” uległo przedawnieniu,
- płatnik odmówił podjęcia kwoty nadpłaty lub nie podjął jej pomimo próby zwrotu,
- kwota ta nie przekracza równowartości sumy kosztów powiadomienia płatnika o nadpłacie listem poleconym oraz kosztów jej zwrotu.

W odniesieniu do płatników składek, którzy nie wywiązują się z obowiązku opłacania ich w terminie, KRUS, zgodnie z obowiązującymi procedurami, wdraża wobec nich postępowanie egzekucyjne, mające na celu wyegzekwowanie należnych składek na UZ, przy współpracy z Urzędami Skarbowymi i Komornikami Sądowymi.

Przepływ danych ewidencyjnych osób podlegających ubezpieczeniu zdrowotnemu w KRUS do Narodowego Funduszu Zdrowia

Do zadań pracownika KRUS w zakresie przekazywania danych ewidencyjnych osób podlegających UZ do NFZ i prowadzenia postępowań wyjaśniających w temacie jednoczesnego podlegania ubezpieczeniu zdrowotnemu w KRUS i ZUS należy:

- 1) przeprowadzenie weryfikacji danych niezbędnych do zgłoszenia do UZ z danymi z ewidencji Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL);
- 2) bieżące monitorowanie procesu przekazywania do NFZ informacji o okresach podlegania i niepodlegania ubezpieczeniu zdrowotnemu oraz o opłaconych i należnych składkach na UZ, z wykorzystaniem systemu Centralnego Modułu Agregacji Danych (CMAD-N);
- 3) bieżące pobieranie raportów z systemu CMAD-N i analiza wymienionych w nich niezgodności danych osobowych z ewidencją PESEL oraz pokrywających się okresów ubezpieczenia KRUS i ZUS;
- 4) podejmowanie na bieżąco działań mających na celu wyjaśnienie braku zgodności danych lub pokrywających się okresów ubezpieczenia:
 - we własnym zakresie, jeżeli pracownik KRUS posiada dokumenty umożliwiające dokonanie ewentualnej korekty danych w tym trybie;
 - w drodze postępowania wyjaśniającego bezpośrednio z ubezpieczonym rolnikiem lub domownikiem;

- w drodze postępowania wyjaśniającego z odpowiednią komórką organizacyjną KRUS;
 - w drodze postępowania wyjaśniającego z odpowiednią jednostką organizacyjną ZUS;
- 5) bieżące przekazywanie do NFZ skorygowanych danych o ubezpieczonych z wykorzystaniem systemu CMAD-N.

Zakończenie

Ubezpieczenie zdrowotne w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego jest nieodłącznym elementem ubezpieczeń funkcjonujących w odniesieniu do bardzo ważnej grupy społecznej, jaką są rolnicy, ich rodziny i osoby z nimi współpracujące. W opracowaniu przedstawiono charakterystykę ubezpieczenia zdrowotnego zarówno od strony formalno-merytorycznej, jak i teleinformatycznej. Opisano zasady podlegania UZ, opłacania składek, prowadzenia rozliczeń na kontach płatników, a także pozyskiwania składek od bardziej opieszalnych na wezwania KRUS dłużników. Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Rolników jest instytucją, która nie tylko pobiera składki i rozlicza je, lecz także wspiera rolnictwo – udziela ulg w spłacie należności i wypłaca ubezpieczonym należne im świadczenia. Z obserwacji możemy stwierdzić, że z roku na rok liczba ubezpieczonych osób w KRUS maleje. Załączona poniżej tabela pokazuje tendencję spadkową w odniesieniu do liczby ubezpieczonych i członków ich rodzin na UZ na obszarze działania Placówki Terenowej KRUS w Gnieźnie, czyli na terenie gmin: Czarniejewo, Kłecko, Kiszkowo, Łubowo, Mieleszyn, Mieścisko, Niechanowo, Trzemeszno, Witkowo oraz miasto i gmina Gniezno w latach 2019–2023 (stan na 31 grudnia danego roku kalendarzowego).

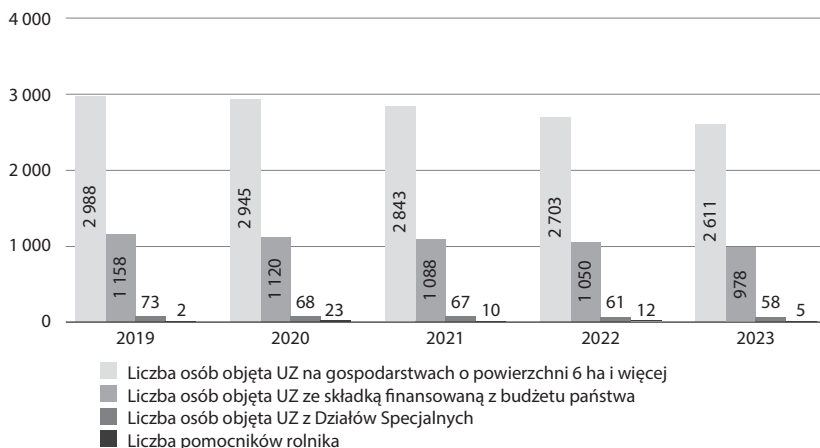
Tabela 1. Osoby ubezpieczone na UZ wg kategorii wiekowej na obszarze działania PT KRUS Gniezno

Rok	Liczba ubezpieczonych			Liczba członków rodzin		
	razem	do 60 roku życia włącznie	powyżej 60 roku życia	razem	do 60 roku życia włącznie	powyżej 60 roku życia
2019	4 146	3 834	312	2 147	2 145	2
2020	4 076	3 735	341	2 046	2 044	2
2021	3 935	3 568	367	1 935	1 933	2
2022	3 754	3 398	356	1 856	1 853	3
2023	3 590	3 247	343	1 770	1 766	4

Źródło: Raport UD-Z31 generowany z systemu teleinformatycznego KRUS nSIU, dostęp bieżący.

Ponadto zamieszczone na wykresie 1 wielkości przedstawiają strukturę osób objętych ubezpieczeniem zdrowotnym rolników z podziałem na rodzaje płatników, z wyszczególnieniem osób podlegających ubezpieczeniu zdrowotnemu w KRUS: z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego o powierzchni użytków rolnych 6 i więcej ha przeliczeniowego, ze względu na posiadane działki specjalne produkcji rolnej, a także osoby podlegające, których składki są finansowane z budżetu państwa. Z analizy danych wynika również tendencja spadkowa liczby osób ubezpieczonych na UZ, co łączy się także ze spadkiem liczby płatników ogółem w KRUS, dla których prowadzenie gospodarstwa rolnego i życie w nim nie są już tak atrakcyjne, jak dla pokoleń starszych – dzisiejszych emerytów i rencistów.

Wykres 1. Struktura liczbowo osób objętych UZ w PT KRUS Gniezno wg rodzajów kont płatników, w latach 2019–2023, stan na 31 grudnia



Źródło: Raporty RS-11 Z i RS-20Z generowane z systemu teleinformatycznego nSIU (dostęp bieżący).

Zamiarem twórców tego opracowania było przybliżenie i charakterystyka ubezpieczenia zdrowotnego funkcjonującego w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w sposób przystępny i przejrzysty, co zostało zrealizowane.

Bibliografia

Pismo wewnętrzne KRUS – Instrukcja techniczno-biurowa, Zarządzenie Prezesa KRUS nr 23 z 17.12.2021 roku.

System teleinformatyczny nSIU, wersja nr 11.60.50.

Ustawa z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, Dz. U. nr 2023 poz. 2505.

Ustawa z 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników, Dz. U. nr 2024 poz. 90.

Ustawa z 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Dz. U. nr 2024 poz. 146.

Ustawa z 13 kwietnia 2018 r. o zmianie ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz niektórych innych ustaw, Dz. U. nr 2018 poz. 858.

Zarządzenie Nr 17 Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z 10 kwietnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji techniczno-biurowej w zakresie wykonywania zadań dotyczących podlegania ubezpieczeniu społecznemu rolników i ubezpieczeniu zdrowotnemu oraz rozliczeń z tytułu składek na te ubezpieczenia wraz z załącznikiem.

otrzymano: 22.07.2024
zaakceptowano: 25.09.2024

